«Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі Раевка ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ келесі мемлекеттік қызметтерді көрсетеді:

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірі № 158 Отбасы және балалар саласында мемлекеттік қызметтерді көрсету қағидаларын бекіту туралы **«Негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау»** мемлекеттік қызмет көрсетеді.

**«Негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау»**мемлекеттік қызметті мемлекеттік органнан алу үшін (қажетті құжаттар):

1. Білім беру ұйымы басшысының атына өтініш;

2. Жеке басын куәландыратын құжат (сәйкестендіру үшін);

3. Келу туралы есептен шығару туралы талоны.

**ПОРТАЛҒА ЖҮГІНГЕН КЕЗДЕҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ НӘТИЖЕСІ:**

1. "Білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, арнайы)" мемлекеттік қызмет көрсету туралы хабарлама не дәлелді жауаппен Мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы хабарлама.
2. Жалпыбілім беру ұйымдарынажәнекеріқарайүйлерінетегінтасымалдаудыұсынутуралыанықтаманемесеМемлекеттікқызметкөрсетуден бас тартутуралыдәлелдіжауап.

**МО ЖҮГІНГЕН КЕЗДЕ:**

1. Құжаттарды қабылдау туралы қолхат және оқу жылының басына орта білім беру (Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта) ұйымына қабылдау туралы бұйрық шығару немесе бас тарту туралы дәлелді жауап.
2. Үйде жеке тегін оқыту туралы бұйрық.
3. Арнаулы білім беру ұйымына қабылдау туралы бұйрық.
4. Жалпыбілім беру ұйымдарынажәнекеріқарайүйлерінетегінтасымалдаудыұсынутуралыанықтаманемесеқызметкөрсетуден бас тартутуралыдәлелдіжауап.
5. Жалпыбілімберетінмектептетегінжәнежеңілдетілгентамақтандырудыұсынутуралыанықтама не осы мемлекеттік көрсетілгеннегіздербойыншамемлекеттікқызметкөрсетуден бас тартутуралыдәлелдіжауап.
6. Қаласыртындағыжәнемектепжанындағылагерьлергежолдама не осы мемлекеттіккөрсетілетінқызмет көрсетуден бас тартутуралыдәлелдіжауап.
7. Бір орта білім беру ұйымынанекіншісінеауыстыруғақұжаттардықабылдаутуралықолхат беру.

Мемлекеттік қызмет көрсетудің, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызметтің ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар: Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы «жеке кабинеті», көрсетілетін қызметті берушінің анықтамалық қызметтері, сондай-ақ «1414», 8-800-080-7777 Бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.

КГУ «Общеобразовательная школа села Раевка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»оказывает следующие государственные услуги:
    1.Государственная услуга «Прием **документов для перевода детей между организациями основного среднего, общего среднего образования**» оказывается в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах»; Об утверждении Правил оказания государственных услуг в сфере семьи и детей, утвержденным Приказом Министра Образования и науки Республики Казахстан от 24 апреля 2020 года № 158.

 Для получения государственной услуги «**Прием документов для перевода детей между организациями основного среднего, общего среднего образования**» в **государственном органе**  необходимо:

1. [заявление](http://zan.gov.kz/client/#!/doc/144130/rus/400) на имя руководителя организации образования;

2. документ, удостоверяющий личность (для идентификации),

3. открепительный талон.

**Результат оказания государственной услуги при обращении на портал:**

1. Уведомление об оказании государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации образования (начальные, основные средние, общие средние, специальные)», либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги с мотивированным ответом.

2. Справка о предоставлении бесплатного подвоза к общеобразовательной организации образования и обратно домой, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

**ПРИ ОБРАЩЕНИИ В ГО:**

1. Расписка о приеме документов и издание приказа о зачислении в организацию среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего) на начало учебного года, либо мотивированный ответ об отказе.

2. Приказ о зачислении в специальную организацию образования.

3. Приказ о зачислении на индивидуальное бесплатное обучение на дому.

4. Справка о предоставлении бесплатного подвоза к общеобразовательной организации образования и обратно домой либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

5. Справка о предоставлении бесплатного и льготного питания в общеобразовательной школе либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

6. Направление (путевка) в загородные и пришкольные лагеря либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

7. Выдача расписки о приеме документов на перевод из одной организации среднего образования в другую.

Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме: Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, (справочных служб) услугодателя , а также (Единного контакт-центра) «1414», 8-800-080-7777